

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Центр непрерывного повышения профессионального
мастерства педагогических работников»
Министерства просвещения и науки Кабардино-Балкарской Республики



«С подтверждаю»

И.о. директора

А.Г. Кажаров

2025 г.

Дополнительная профессиональная программа
(профессиональная переподготовка)

«Менеджмент в образовании»
(576 часов)

Авторы:

Кажаров Артур Гусманович, и.о. директора ГБУ ДПО ЦНППМ, доктор исторических наук, доцент

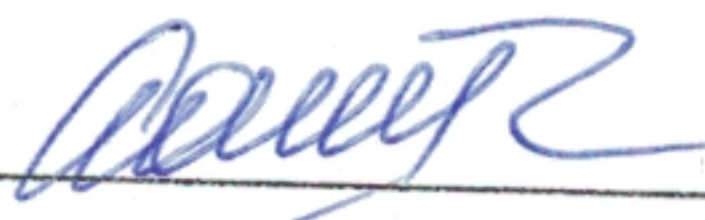
Кравцова Фатима Хасанбиевна, заместитель директора по учебной работе ГБУ ДПО «ЦНППМ» Минпросвещения КБР

НАЛЬЧИК

2025

Дополнительная профессиональная программа обсуждена на заседании учебно-методического совета ГБУ ДПО «ЦНППМ» Минпросвещения КБР, протокол № 1 от 13 января 2025 г.

Согласовано:

Заместитель директора
по учебной работе  Ф.Х. Кравцова

« 13 » января 2025 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1. Программа «Менеджмент в образовательном учреждении» предназначена для профессиональной переподготовки руководителей образовательных организаций.

Программа соответствует требованиям к ДПОО (22 января 2015 г. № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов характеристика подготовки по программе»).

Программа разработана на основе государственных требований к минимуму содержания и уровню профессиональной переподготовки руководителей общеобразовательных учреждений по дополнительной образовательной программе "Менеджмент в образовании", профессионального стандарта «Руководитель образовательной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)» (Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 апреля 2021 года N 250н).

1.2. *Целью данной программы* является профессиональная переподготовка руководителя учреждения образования к основным видам профессиональной деятельности.

Основные виды по обеспечению деятельности и развития дошкольной образовательной организации:

Управление дошкольной образовательной организацией

Организация присмотра и ухода за детьми

Администрирование деятельности дошкольной образовательной организации

Управление развитием дошкольной образовательной организации

Управление взаимодействием дошкольной образовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами.

Основные виды по обеспечению деятельности и развития образовательной общеобразовательной организации:

Управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации

Администрирование деятельности общеобразовательной организации

Управление развитием общеобразовательной организации

Управление взаимодействием общеобразовательной организации с участниками отношений в сфере образования и социальными партнерами

Задачи программы:

- дать слушателям профессиональные знания в области менеджмента в образовательном учреждении на современном уровне;

- сформировать навыки и умения, требующиеся для должного выполнения профессиональных задач;

- воспитать профессионально важные личностные качества, такие как социальная ответственность, мобильность мышления в быстро меняющихся условиях, творческий подход к нестандартным ситуациям и др.

1.3. Данная программа состоит из блоков:

- **обще**профессиональных дисциплин, позволяющих получить необходимые теоретические знания по выбранному направлению, которые соответствуют цели обучения;
- **специальных** дисциплин, позволяющих получить необходимые знания и умения в постановке и решении профессиональных задач, которые соответствуют требованиям конкретной должности и цели обучения;

В программу включена диагностика личностно-профессиональных качеств слушателей, информационная подготовка, практические занятия, способствующие получению навыков практического использования полученных знаний.

1.4. Категория обучающихся: специалисты, имеющие высшее профессиональное образование.

1.5. Форма обучения – очно-заочная, с применением дистанционного и электронного обучения.

2. Планируемые результаты освоения ДПОП

2.1. Лицам, успешно завершившим освоение дополнительной профессиональной образовательной программы «Менеджмент в образовании», необходимо

УМЕТЬ:

В рамках направления деятельности «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации»:

Планировать результаты реализации образовательных программ дошкольной образовательной организации (далее - ДОО).

Обеспечивать преемственность целей, задач и содержания образовательных программ дошкольного и начального общего образования при программировании содержания образовательной деятельности.

Определять перечень образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, формы организации обучения и воспитания, основываясь на социальных запросах участников образовательных отношений, возможностях детей, педагогического коллектива и требованиях к содержанию, условиям и результатам реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС ДО.

Организовывать разработку/корректировку образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом примерных образовательных программ дошкольного образования, примерных адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования детей с ОВЗ, а также дополнительных общеразвивающих программ, с учетом образовательных потребностей, способностей детей, этнокультурной ситуации их развития и обеспечения преемственности дошкольного образования с начальным общим образованием.

Обеспечивать вариативность образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ и организационных форм дошкольного образования с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья воспитанников.

Определять предельную наполняемость и режимы работы групп обучающихся образовательной организации в соответствии с объемом решаемых задач образовательной деятельности, индивидуальных, возрастных особенностей и состояния здоровья детей.

Управлять деятельностью по реализации образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в сетевой форме.

Организовывать коррекционную работу и инклюзивное образование детей с ОВЗ и обучающихся, испытывающих затруднения в освоении основной образовательной программы дошкольного образования

Формировать систему выявления, поддержки и развития индивидуальных талантов и базовых способностей обучающихся

Анализировать деятельность и результаты реализации образовательных программ

Выполнять коррекцию организации образовательной деятельности

Организовывать при реализации образовательных программ обеспечение условий социализации и индивидуализации развития обучающихся для их воспитания в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями и принятыми в обществе правилами поведения

Реализовывать требования ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде, в том числе в сетевой форме

Организовывать систему деятельности по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся в рамках реализации образовательных программ ДОО

Осуществлять организационно-методическое сопровождение деятельности по реализации образовательных программ

Организовывать методическую, психолого-педагогическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам воспитания и обучения детей

Организовывать мероприятия в рамках реализации внутренней системы оценки качества образования

Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ

Обеспечивать требования к реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Обеспечивать соблюдение требований к психолого-педагогическим, кадровым, финансовым и материально-техническим условиям в соответствии

с ФГОС ДО при организации образовательной деятельности в образовательной организации, в том числе в сетевой форме

Обеспечивать соблюдение требований к психолого-педагогическим, кадровым, финансовым и материально-техническим условиям в соответствии с ФГОС ДО при организации образовательной деятельности в образовательной организации, в том числе в сетевой форме

Руководить деятельностью по созданию в образовательной организации условий социализации и индивидуализации развития обучающихся

Организовывать работу по учету национально-культурных, климатических и других условий, в которых осуществляется образовательная деятельность

Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся и работников ДОО в процессе образовательной деятельности

Обеспечивать защиту прав обучающихся и других участников образовательных отношений

Контролировать реализацию образовательной деятельности в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО

Обеспечивать реализацию образовательных программ и деятельность организации в период введения чрезвычайного положения, режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации

Направления и тенденции развития дошкольного образования в Российской Федерации и в мировом образовательном пространстве

В рамках направления деятельности «Управление общеобразовательной организацией»:

Планировать результаты реализации образовательных программ образовательной организации

Обеспечивать преемственность целей, задач и содержания образовательных программ всех уровней общего образования

Организовывать разработку, коррекцию основных общеобразовательных программ, формы организации обучения и воспитания, основываясь на социальных запросах участников образовательных отношений, возможностях обучающихся, педагогического коллектива и требованиях к содержанию, условиям и результатам реализации образовательных программ в соответствии с ФГОС соответствующего уровня

Управлять разработкой и корректировкой образовательных программ по результатам мониторинговых исследований различного уровня с учетом мнений участников образовательных отношений

Определять перечень дополнительных общеобразовательных программ, основываясь на социальных запросах обучающихся и их родителей (законных представителей) и требованиях к условиям реализации образовательных программ

Обеспечивать учет в содержании и организации образовательного процесса этнокультурных особенностей развития обучающихся

Анализировать, адаптировать и применять национальный и международный опыт, практики и технологии разработки и реализации образовательных программ, требования российских и международных стандартов в области качества образования

Определять список учебников из федерального перечня учебников и учебных пособий, допущенных к использованию при реализации основных общеобразовательных программ

Управлять реализацией образовательных программ общеобразовательной организации, в том числе в сетевой форме

Организовывать при реализации образовательных программ обеспечение социализации и индивидуализации развития обучающихся на основе их воспитания в соответствии с духовно-нравственными, социокультурными ценностями и принятыми в обществе правилами поведения

Обеспечивать требования к реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Обеспечивать реализацию образовательных программ и деятельность организации в период введения чрезвычайного положения, режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации

Выполнять требования по организации присмотра и ухода за детьми, обеспечению содержания, лечения, реабилитации, коррекции, психолого-педагогической поддержки, интерната и иной деятельности

Организовывать коррекционную работу и инклюзивное образование

Руководить деятельностью по диагностике обучающихся для выявления способностей и одаренности, обеспечением участия обучающихся в конкурсах, олимпиадах, проектах различного уровня, организацией работ с одаренными обучающимися, в том числе профильного, предпрофильного обучения, индивидуально-групповых занятий, неаудиторных занятий, организацией проектной и исследовательской деятельности

Руководить деятельностью по проведению мероприятий, стимулирующих творческие и спортивные достижения обучающихся, интерес к научной, творческой и физкультурно-спортивной деятельности, волонтерскому движению

Управлять реализацией мероприятий по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних

Анализировать деятельность и результаты реализации образовательных программ и выполнять коррекцию организации образовательной деятельности

Руководить деятельностью по созданию условий социализации обучающихся и индивидуализации обучающихся

Управлять формированием информационной образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды

Обеспечивать условия для реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом функционирования электронной информационно-

образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Обеспечивать специальные условия для получения образования в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого обучающегося

Обеспечивать специальные условия обучающимся с ОВЗ, учитывающие особенности их психофизического развития

Обеспечивать условия для применения в общеобразовательной организации образовательных технологий и средств обучения

Управлять системой психолого-педагогического сопровождения обучающихся

Управлять формированием и функционированием системы методического и организационно-педагогического обеспечения реализации образовательной деятельности

Формировать образовательную среду общеобразовательной организации, обеспечивающую содержательную, методическую, технологическую целостность образовательной деятельности

Организовывать просветительную и консультативную деятельность с обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками общеобразовательной организации

Организовывать проведение самообследования организации, процедур внутришкольного контроля, внутренней системы оценки качества образования, мониторинга образовательных результатов обучающихся

Обеспечивать реализацию требований федеральных государственных стандартов к условиям реализации образовательных программ

Применять в профессиональной деятельности правовые нормы, регулирующие разработку и реализацию образовательных программ

Контролировать реализацию образовательной деятельности в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к устройству, содержанию и организации режима работы общеобразовательных организаций

Обеспечивать защиту прав и свобод обучающихся и работников общеобразовательной организации

ЗНАТЬ:

В рамках направления деятельности «Управление образовательной деятельностью дошкольной образовательной организации»:

Основы возрастной психологии и педагогики детей дошкольного возраста

Основы практической психологии, необходимые для руководства образовательной деятельностью, включая вопросы возрастного и профессионального развития, психологии личности и групп

Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации образовательных программ

Образовательные теории, технологии и средства обучения и воспитания, границы и возможности их использования в дошкольном образовании

Примерные образовательные программы дошкольного образования

Примерные адаптированные основные образовательные программы дошкольного образования детей с ОВЗ

Основы физиологии и гигиены детей дошкольного возраста

Основы менеджмента в сфере дошкольного образования

Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества образования

Конвенция Организации Объединенных Наций о правах ребенка (далее - Конвенция ООН), законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере дошкольного образования

ФГОС ДО

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, относящиеся к деятельности ДОО

В рамках направления деятельности «Управление общеобразовательной организацией»:

Тенденции развития общего образования в Российской Федерации и мировом образовательном пространстве, приоритетные направления государственной политики в сфере общего образования

Образовательные теории, технологии и средства обучения и воспитания, в том числе основанные на виртуальной и дополненной реальности, границы и возможности их использования в общем образовании

Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации образовательных программ для достижения запланированных результатов

Практики управления реализацией образовательных программ, в том числе зарубежный опыт

Основы физиологии и гигиены детей школьного возраста

Основы педагогики инклюзивного образования

Основы менеджмента в сфере общего образования

Основы возрастной психологии и педагогики детей школьного возраста

Основы педагогики и психологии

Подходы, методы и инструменты мониторинга и оценки качества общего образования

Конвенция ООН, законодательство Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативные правовые акты муниципального района/городского округа в сфере общего образования

Федеральные государственные образовательные стандарты, примерные основные и адаптированные образовательные программы, федеральные государственные требования

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы, относящиеся к деятельности общеобразовательной организации

Процедуры производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в общеобразовательной организации.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Образовательная база приема	Наименование дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности	Нормативный срок освоения ДПО
на базе высшего профессионального образования	« Менеджмент в образовании »	5-8 месяцев, 4 сессии

4. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

	Наименование	Всего	Лекций	Практики	Самостоят. работа	Итоговое оценивание
1	Модуль 1. Общепрофессиональные дисциплины	36	8	10	18	
2	Социальная психология и психология управления	34	8	8	18	Зачет
3	Зачет по дисциплине Социальная психология и психология управления	2	0	2	0	
4	Модуль 2. Специальные дисциплины	468	56	78	334	
5	Управление образовательной деятельностью образовательной организации	32	8	6	18	Экзамен
6	Экзамен по дисциплине Управление образовательной деятельностью образователь-	4	0	4	0	

	ной организации					
7	Организация присмотра и ухода за детьми	34	8	8	18	Зачет
8	Зачет по дисциплине Организация присмотра и ухода за детьми	2	0	2	0	
9	Администрирование деятельности образовательной деятельности	32	8	6	18	Экзамен
10	Экзамен по дисциплине Администрирование деятельности образовательной деятельности	4	0	4	0	
11	Управление развитием общеобразовательной организации	34	8	8	18	Зачет
12	Зачет по дисциплине Управление развитием общеобразовательной организации	2	0	2	0	
13	Управление персоналом в образовательном учреждении	34	8	8	18	Зачет
14	Зачет по дисциплине Управление персоналом в образовательном учреждении	2	0	2	0	
15	Организация финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений	34	8	8	18	Зачет
16	Зачет по дисциплине Организация финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений	2	0	2	0	
17	Организация делопроизводства в образовательных учреждениях	34	8	8	18	Зачет
18	Зачет по дисциплине Организация делопроизводства в образовательных учреждениях	2	0	2	0	
19	Стажировка	208	0	0	208	Зачет
20	Стажировка (аттестация)	8	0	8	0	
21	Итоговая аттестация	72	0	4	68	Защита проектов
	Итого:	576	64	92	420	

5. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

ОПД.00. ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПД.01. Социальная психология и психология управления

Теоретические и прикладные задачи социальной психологии. Социальная психология управления как отрасль психологической науки. Психология общения. Содержание, цели и средства общения. Виды и уровни общения. Основные закономерности общения. Социально-психологический анализ восходящих и нисходящих коммуникаций. Восприятие и понимание человека человеком в системе коммуникаций. Приемы и техники управления партнером в процессе общения. Группа как социально-психологический феномен. Виды групп. Формальная и неформальная структура группы. Нормативно-ролевые феномены малой группы. Лидерство. Групповая совместимость. Проблема групповой сплоченности. Проблема эффективности групповой деятельности. Феномены межгруппового взаимодействия. Механизмы развития группы. Эффективные способы управления малой группой. Коллектив как объект управления. Формальная и неформальная структуры трудового коллектива. Факторы эффективности деятельности коллектива. Социально-психологический климат коллектива. Социально-психологические аспекты руководства коллективом в образовании. Феномены больших социальных групп. Проблема группового сознания. Социально-психологические аспекты этнопсихологии. Психология массовидных явлений. Личность и общество. Понятие социализации. Конфликтология. Конфликты: классификация, причины, снятие конфликтных ситуаций. Функции и структура деятельности руководителя образовательного учреждения. Социально-психологические аспекты принятия управленческого решения. Стили руководства и их эффективность. Личность руководителя и его организаторские способности.

Психология управления и технологии управления персоналом, формирование гибких навыков (Soft Skills) у руководителя ОО. Методы управления персоналом: Методы формирования кадрового состава; Методы поддержания работоспособности персонала; Методы реформирования организации. Технологии управления персоналом: кадровое консультирование; оценка деятельности и результатов персонала; конкурс как технология привлечения персонала; технологии внутрифирменного обучения; технологии кадровой психодиагностики.

Система кадрового менеджмента ОО, как средство повышения эффективности управленческих решений. Принятие управленческого решения. Классификация управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям.

Варианты выработки решения. Влияние мотивационных факторов на отношение людей к работе. Факторы, препятствующие мотивации труда педагога. Факторы повышения привлекательности работы в ОО: материальное и

нематериальное стимулирование, «эффективный контракт», введение новых должностей для расширения возможностей карьерного продвижения, введение системы наставничества и др.

Soft Skills – гибкие навыки – как надпрофессиональные управленческие компетенции.

Практическое занятие: создание технологической карты Soft Skills для руководителя и для педагога ОО.

СД.00. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

СД.01. Управление образовательной деятельностью образовательной организации

Планирование результатов реализации образовательных программ и осуществления образовательной деятельности образовательной организации.

Организация разработки, корректировки и утверждения основных образовательных программ в соответствии с ФГОС ДО, Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ООО), Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ с учетом примерных основных образовательных программ и примерных адаптированных основных общеобразовательных программ; дополнительных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения.

Управление деятельностью по реализации образовательных программ, в том числе в сетевой форме.

Управление формированием образовательной среды в общеобразовательной организации. Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии со ФГОС ДО.

Руководство деятельностью по созданию условий социализации обучающихся и индивидуализации обучения

Формирование системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов обучающихся, направленной на самоопределение, самообразование и профессиональную ориентацию.

Контроль качества реализации образовательных программ, принятие управленческих решений по коррекции и улучшению организации образовательной деятельности

Управление формированием образовательной среды, в том числе цифровой образовательной среды.

Организация работ по самообследованию образовательной организации, внутрискольному контролю, обеспечению функционирования внутренней си-

системы оценки качества образования, мониторингу образовательных результатов обучающихся

Руководство системой психолого-педагогического сопровождения обучающихся. Организация методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам образования.

Организация коррекционной работы и инклюзивного образования.

Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся и работников образовательной организации в процессе реализации образовательной деятельности.

Нормативно-правовые основы управления образовательной организацией.

Основы государственной политики в сфере образования и основные локальные документы в деятельности образовательной организации. Программа воспитания в РФ: структура и требования к результатам. Указы Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года" и от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года».

Приоритетный национальный проект «Образование».

Внесение изменений в закон «Об образовании Российской Федерации».

Перечень основных локальных актов образовательной организации.

Реализация проекта «Школа Минпросвещения России»: мониторинг реализации.

Внедрение целевой модели наставничества в образовательной организации.

СД.02. Организация присмотра и ухода за детьми

Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации, муниципальные правовые акты, включая гражданское, семейное, налоговое, бюджетное, административное, трудовое, антикоррупционное законодательство Российской Федерации, требования охраны труда в части, регулирующей деятельность образовательной организации. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы.

Планирование комплекса мероприятий по присмотру и уходу за детьми в ОО. Обеспечение специальных условий для присмотра и ухода за детьми с ОВЗ, учитывающих особенности их психофизического развития. Организация и контроль работы системы питания в ДОО. Руководство формированием развивающей социокультурной среды ОО, соответствующей индивидуальным возрастным, психологическим и физиологическим особенностям обучающихся.

Руководство формированием системы методического обеспечения присмотра и ухода за детьми в ОО. Управление формированием и функциониро-

ванием системы обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся и работников ОО, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, в том числе организация медицинского сопровождения обучающихся. Обеспечение реализации требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов к инфраструктуре, инвентарю, информационно-технологическому и материально-техническому обеспечению ДОО. Контроль и коррекция соблюдения санитарных и гигиенических правил и требований работниками ДОО.

Организация присмотра и ухода за детьми, обеспечение содержания, лечения, реабилитации, коррекции, психолого-педагогической поддержки, интерната и иной деятельности.

СД.03. Администрирование деятельности образовательной организации

Руководство ОО на основе принципов государственно-общественного управления, включая формирование и поддержку коллегиальных органов управления ОО с привлечением представителей участников образовательных отношений. Управление разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов ОО. Организация приема, перевода обучающихся в ОО и их отчисления. Планирование, координация и контроль деятельности структурных подразделений ОО.

Руководство разработкой, актуализацией и утверждением локальных нормативных актов общеобразовательной организации.

Организация приема, перевода обучающихся в общеобразовательную организацию и их отчисления.

Планирование, координация и контроль деятельности структурных подразделений образовательной организации.

Нормы и правила комплексной безопасности образовательных организаций. Требования к информационной образовательной среде ОО. Организация доступной и безопасной среды в ОО для обучающихся, родителей (законных представителей) и работников ОО. Обеспечение комплексной безопасности ОО.

СД.04. Управление развитием общеобразовательной организации

Руководство развитием общеобразовательной организации с учетом правовых норм законодательства Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов муниципального района/городского округа Российской Федерации. Прогнозирование количественных и качественных параметров развития общеобразовательной организации с учетом социально-экономических, социокультурных и этнокультурных аспектов среды. Руководство разработкой программы развития общеобразовательной организации совместно с коллегиальными органами управления. Управ-

ление реализацией программы развития общеобразовательной организации, ее ресурсное обеспечение, координация деятельности участников образовательных отношений. Планирование образовательной, организационно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности общеобразовательной организации в соответствии с учредительными документами общеобразовательной организации и программой развития общеобразовательной организации. Контроль и оценка результативности и эффективности реализации программы развития общеобразовательной организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развитие цифровой образовательной среды.

Управление инновационными ресурсами образовательной организации. Обеспечение условий для разработки, апробации и внедрения образовательных инициатив и инноваций. Основные стратегии инновационного развития. Инновации в общеобразовательных учреждениях: новые подходы (концепции) к воспитанию школьников, авторские программы, новые виды ОУ и инновационные образовательные процессы.

Управление экспериментальной работой в образовательном учреждении: оценка и выбор приоритетного нововведения для экспериментального освоения, планирование и управление реализацией эксперимента, оценка результатов (механизм и критерии).

Внедрение целевой модели наставничества в образовательной организации. Методология (целевая модель) наставничества, утвержденная распоряжением Минпросвещения России от 25.12.2019 N P-145 "Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися": основные понятия, формы наставничества, структура управления реализацией, функции образовательных организаций, осуществляющих внедрение целевой модели наставничества, положение о программе наставничества ОО, механизмы мотивации и поощрения наставников.

Основы управления проектами. Место и роль науки управления проектами. Современная концепция проектного менеджмента. Значение проектного менеджмента. История развития проектного менеджмента.

Характеристики проекта. Функции управления проектом. Организационный инструмент управления проектами.

Этапы проектного цикла. Фазы и элементы логико-структурного подхода. Анализ проблем. Анализ целей. Анализ участников. Анализ альтернатив.

Календарный план проекта. Представление мероприятий по проекту. Определение логической последовательности и взаимозависимости мероприятий. Распределение ответственности участников проекта за конкретные мероприятия. Планирование ресурсов. Смета проекта. Бюджет проекта.

Понятие команды проекта. Состав команды проекта. Подбор членов команды проекта. Стадии жизненного цикла команды проекта. Понятия «лидер» и «руководитель».

Планирование фандрайзинга. Технологии фандрайзинга. Основные методы фандрайзинга. Общие принципы фандрайзинга.

Пути поиска финансирования проекта. Определение «фонд». Определение «программа». Виды благотворительных организаций. Факты, влияющие на выбор фонда. Базы данных фондов и программ. Формы обращения в фонд. Письмо-запрос.

Заявка на грант. Форма заявки. Порядок описания и наполнения основных разделов заявки.

Правила подачи заявок в российские и зарубежные фонды. Процедуры подачи заявок. Первичная заявка. Правила общения с фондами.

Представление публичной отчетности о состоянии и перспективах развития общеобразовательной организации.

Практическое занятие 1: разработка Положения о программе наставничества образовательной организации, анализ мероприятий Дорожной карты и разработка на ее основе плана реализации программы наставничества в ОО.

Практическое занятие 2: разработка проекта заявки образовательной организации на получение статуса региональной/федеральной инновационной площадки.

СД.05. Управление персоналом в образовательном учреждении

Предмет гражданско-правового регулирования; гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений; понятие, содержание и виды гражданских правоотношений; понятие и виды юридических фактов в гражданском праве; гражданско-правовая ответственность, ее условия и размер; собственность и ее правовые формы, понятие и объекты права собственности, понятие и содержание иных (ограниченных) вещных прав; исключительное право (интеллектуальная собственность); авторское право.

Персонал образовательного учреждения как объект управления. Содержание и принципы управления персоналом. Функциональное разделение труда в образовательных учреждениях. Подбор и расстановка кадров. Управление работой методических объединений, кафедр, цикловых ассоциаций. Профессиональная и организационная адаптация молодых специалистов. Становление педагога. Управление работой с молодыми кадрами. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала. Обучение новым технологиям. Мотивация персонала к повышению профессионального мастерства. Мотивация и стимулирование труда персонала. Аттестация и оценка работы персонала. Оценка эффективности управления персоналом.

Правовое и кадровое обеспечение деятельности образовательной организации. Нормативно-правовые документы, регламентирующие проведение кадровой политики в ОО.

Определение понятий «трудовые отношения», «квалификация работника», «трудовой договор», «профессиональный стандарт», «правила внутреннего трудового распорядка». Соответствие положений Трудового договора, Коллективного договора Уставу образовательной организации. Понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; заключение, применение и расторжение договоров; отдельные виды договорных и иных обязательств; обязательства по передаче имущества и пользование; обязательства по производству работ; обязательства по реализации результатов интеллектуальной деятельности; обязательства по оказанию услуг; обязательства по совместной деятельности; обязательства из односторонних действий; внедоговорные (правоохранительные) обязательства.

Положение о премировании, надбавках и доплатах (стимулирующих выплатах). Обязательные и необязательные условия трудового договора, статьи Трудового Кодекса Российской Федерации, регламентирующие требования к данным сведениям трудового договора. Испытательный срок и требования к нему.

Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения. Охрана труда. Трудовые конфликты и порядок их разрешения.

СД.06. Организация финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений. Бухгалтерский учет

Экономическая теория. Введение в экономику (основы экономического анализа, основы обмена, функционирование конкурентного рынка, основы государственного сектора, основные понятия собственности: экономические и правовые аспекты; введение в макроэкономику; деньги, денежное обращение и денежная политика; национальный доход, совокупные расходы, спрос, предложение, ценовой уровень, фискальная политика: макроэкономические проблемы инфляции и безработицы; основные макроэкономические школы; мировая экономика и экономический рост; спрос, потребительский выбор, издержки и предложение; формы конкуренции; структура бизнеса; регулирование и дерегулирование; факторные рынки и распределение доходов; сравнительные экономические системы, особенности экономики переходного периода.

Руководство административной, финансовой и хозяйственной деятельностью в соответствии с учредительными документами ОО. Теория и практика финансирования системы образования. Бухгалтерский учет. Основы организации экономической деятельности образовательных учреждений. Хозяйственный механизм. Приемы и методы хозяйствования, формы и структуры организации экономической деятельности. Учет материальных ценностей.

Учет заработной платы. Доходная часть бюджета. Расходы. Сальдо. Современные методы бухгалтерского учета. Депозиты. Анализ хозяйственной деятельности экономических единиц. Налоговая система. Сметное финансирование и бюджетное нормирование расходов. Смета доходов и расходов образовательного учреждения. Сметное планирование. Нормативы, расчет нормативов. Внебюджетные средства образовательного учреждения, их виды и источники поступлений Основы предпринимательства в образовании. Организация труда и заработной платы в образовании: основные принципы, модели и механизмы. Единая тарифная сетка. Категорийная система оплаты. Системы материального стимулирования и принципы их построения.

Сущность и роль финансов и кредита. Государственный бюджет. Формирование и использование денежных накоплений. Безналичные расчеты между образовательными структурами и организациями. Краткосрочный кредит в хозяйственном механизме управления образовательным учреждением. Финансовая работа и финансовое планирование в системе управления образовательным учреждением. Многоканальное финансирование образовательного учреждения.

Новые механизмы финансового обеспечения деятельности образовательных организаций: создание институциональной среды управления качеством образования; создание критериально-ориентированной среды развития инновационной деятельности; развитие системы непрерывного образования; усиление влияния на качество образования со стороны родителей, профессиональных сообществ, работодателей и общественности; искоренение практики привлечения незаконных или теневых финансовых средств в ОО; привлечение инвестиций и расширение источников финансирования; увеличение автономии ОО; развитие частно-государственного партнерства; развитие венчурного финансирования; реализация принципа равной доступности бюджетных средств независимо от формы собственности по критериям качества; ориентация на стандарт качества образования, сформулированный как общественный договор с одной стороны и перечень критериев мониторинга качества бюджетной услуги с другой.

Управление деятельностью по привлечению и контролю использования финансовых ресурсов. Управление имущественным комплексом общеобразовательной организации и его развитием. Организация и контроль работы системы питания в общеобразовательной организации.

Принципы бюджетирования и контроля расходов общеобразовательной организации. Нормативные и правовые акты, регламентирующие поступление финансовых средств в государственные и муниципальные образовательные организации. Структура источников финансирования ОО. Коммерческая деятельность ОО. Положение о внебюджетной деятельности ОО. Виды платных дополнительных образовательных услуг в ОО. Модели финансирования ОО: нормативное подушевое финансирование, программно-целевое финансирование, грантовое финансирование, финансирование государственного/ муниципального задания. План финансово-хозяйственной деятельности: основные

требования к составлению и ведению. Локальные нормативные акты об оплате труда.

Практическое занятие: Разработка проекта плана финансово-хозяйственной деятельности.

Маркетинг образовательных услуг и фандрайзинговая деятельность в образовательной организации. Понятие и сущность образовательного маркетинга. Принципы маркетинга.

Специфика образовательных услуг в образовательной организации. Функции образовательного маркетинга. Маркетинговая ориентация образовательной организации. Организация маркетинговой деятельности в ОО.

Понятие и сущность фандрайзинга. Формы фандрайзинга: проектный и оперативный. Организация фандрайзинговой деятельности в сфере образования. Этапы и методы фандрайзинга. Технологии фандрайзинга. Участие в конкурсах и грантах как часть фандрайзинговой деятельности ОО.

Практическое занятие: разработка проекта плана привлечения внебюджетных средств ОО.

СД.07. Организация делопроизводства в образовательных учреждениях

Содержание, значение делопроизводства. Службы: документации и секретарская. Государственные стандарты по документированию: документ, формы классификация и унификация, реквизиты, требования к бланкам, формулярам. Основные виды документов: служебные письма, телеграммы и телефонограммы, справки, акты, записки, приказы и выписки из них, протоколы и выписки из них, другие виды. Организация документооборота, работа с документами. Дела: номенклатура дел, формирование дел. Средства составления текстовых документов, средства копирования и оперативного размножения, средства хранения и поиска документов, средства передачи информации, использование ПК в делопроизводстве, программное обеспечение делопроизводства. Деловая переписка.

6. Организационно-педагогические условия реализации программы

6.1. Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение программы

Основная литература:

Безуевская В. А. Организация деятельности учреждения дополнительного образования детей: учеб.-метод. пособие / В.А. Безуевская Е.Н. Глубокова, Н. В. Смирнова. Сургут: ИЦ СурГУ, 2017. 76 с.

Бордовский Г.А., Нестеров, А.А., Трапицын, С.Ю. Управление качеством образовательного процесса: Монография. СПб.: РГПУ им. А.И. Герцена, 2019. 169 с.

Бурганова, Л. А. Теория управления: Учебное пособие. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. 160 с.

Волков В.Н. Кадровая политика общеобразовательного учреждения как основа достижения нового качества общего образования / Кадровая политика школы: сборник / сост. В.Н. Волков; под ред. И.В. Гришиной. СПб.: СПб АП-ПО, 2019. С. 10-37.

Дополнительное образование детей в России: единое и многообразное [Текст] / С. Г. Косарецкий, М. Е. Гошин, А. А. Беликов и др.; под ред. С. Г. Косарецкого, И. Д. Фрумина; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики», Ин-т образования. М.: Изд. дом Высшей школы экономики, 2019. 277 с.

Дополнительное образование детей: педагогический поиск. Сборник научно-методических статей с международным участием / под общей редакцией Б.П. Черника. Вып. 2. Новосибирск: Агентство «Сибпринт», 2020. 240 с.

Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (включая разноуровневые и модульные) / Методические рекомендации по разработке и реализации. Новосибирск: ГАУ ДО НСО «ОЦРТДиЮ», РМЦ, 2021. 67 с.

Егоршин А. П., Гуськова И. В. Менеджмент образования: учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. Н. Новгород: НИМБ, 2016. 464 с.

Егоршин А.П. Управление российским образованием: Н. Новгород, 2019. 384 с.

Кнорринг В. Теория, практика и искусство управления. М.: Издательство НОРМА-ИНФРА, 2017. 283 с.

Коблева, А.Л., Маслова, Т.Ф. Маркетинг образовательных услуг: функции, технологии и опыт : учебное пособие [Текст] / А.Л. Коблева, Т.Ф. Маслова. Ставрополь: Ставролит, 2019. 116 с.

Патрахина Т.Н. Стратегическое планирование в сфере образования: от теории к практике: Монография. Нижневартовск: Издательство Нижневарт. гос. ун-та, 2017. 90 с.

Система оценки качества образования в Санкт-Петербурге в 2017 году / Под ред. В.Н. Волкова и В.Е. Фрадкина. СПб.: ГБУ ДПО «СПбЦОКОиИТ», 2017. 114 с.

Тавокин Е. П. Управление – социальное управление – социология управления. Учебное пособие. М.: Книжный дом «ЛИБРОКОМ», 2019. 256с.

Теоретические и практические аспекты управления образовательной организацией в современных условиях. Методическое пособие по проектированию и управлению школой / под ред. Р. М. Гайнутдинова. Ярославль: Филигрань, 2017. 296 с.

Управление образованием: сборник статей. Вып. 7 [Текст] / под общей ред. Н.А. Заиченко, С.А. Михеева; Санкт-Петербургский филиал Нац. исслед. ун-та «Высшая школа экономики». СПб.: изд-во «Скифия-принт», 2018. 70 с.

Шевченко Д. А. Фандрайзинг образовательной организации: Учебное пособие для обучающихся по дополнительным профессиональным программам / Д. А. Шевченко. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. 335 с.

Дополнительная литература:

Антонова Л.Н. Общественные организации и управляющие советы школ в образовании Подмосковья // Вестник Московского государственного областного университета. 2018. № 4. С. 1-9.

Анчиков А.П. В помощь активистам музея образовательной организации. Методические рекомендации М.: Педагогические технологии, 2023. 164 с.

Богословский В.И., Конасова, Н.Ю. Развитие системы государственно-общественного управления, практики общественной оценки деятельности школы // Известия Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена. 2019, № 152. С. 180-185.

Болотова Е.Л. Документационное обеспечение управления образовательным учреждением. М.: Мнемозина, 2022. 742 с.

Булаева С.В., Исаева, О.Н. Система мирового образования: современные тенденции развития. Рязань, 2018. 128 с.

Бурганова Л. А. Теория управления: Учебное пособие. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. 160 с.

Василенко Н. В. Управление образованием: институциональный подход: монография. СПб.: ГОУ ИПК СПО, 2009. 299 с.

Верещагина Н.В. Диагностика педагогического процесса в первой младшей группе (с 2 до 3 лет) дошкольной образовательной организации. М.: Детство-Пресс, 2024. 618 с.

Верещагина Н.В. Диагностика педагогического процесса в подготовительной к школе группе (с 6 до 7 лет) дошкольной образовательной организации. М.: Детство-Пресс, 2023. 174 с.

Верещагина Н.В. Диагностика педагогического процесса в старшей группе (с 5 до 6 лет) дошкольной образовательной организации. М.: Детство-Пресс, 2021. 665 с.

Верещагина Н.В. Диагностика педагогического процесса во второй младшей группе (с 3 до 4 лет) дошкольной образовательной организации. М.: Детство-Пресс, 2024. 682 с.

Волков В.Н. Кадровая политика общеобразовательного учреждения как основа достижения нового качества общего образования / Кадровая политика школы: сборник/сост. В.Н. Волков; под ред. И.В. Гришиной. СПб.: СПб АП-ПО, 2019. С. 10-37.

Волков В.Н. Определение концептуальности изменений в общем образовании как научная проблема // Социология и право. 2018. № 4 (26). С.29-30.

Волков В.Н. Тенденции развития инновационной инфраструктуры системы общего образования в России // Известия Российского гос. пед. ун-та им. А.И. Герцена. 2020. № 174. С. 17-25.

Воробьева С. В. Основы управления образовательными системами. М.: Академия, 2024. 208 с.

Воронкова И.Е. Наука управления: основные школы и подходы // Экономическая среда. 2019. № 4 (14). С. 93-97.

Гарькина И.А., Данилов А.М. Системный подход к повышению качества образования // Вестник КГУ им. Н.А. Некрасова. 2017. № 4. Т. 19. С. 4-7.

Георгиева Е.В., Кокоева Н.В. Основы деятельности по управлению современной школой // Новая наука: Современное состояние и пути развития. 2018. № 6-2 (86). С. 24-28.

Горева О.М., Осипова, Л.Б. Управление системой образования в условиях повышения качества обучения // Современные проблемы науки и образования. 2019. № 1. С. 14-25.

Горшков М.К. Модернизация российского образования: проблемы и перспективы. М., 2018. 352 с.

Грибоедова Т. П. Содержание понятия и особенности реализации социального партнерства в современном образовании // Известия РГПУ им. А.И. Герцена. 2019. № 68. С. 50-60.

Грушевский С.П., Остапенко А.А. Ступени учебной информации в профессиональном образовании. Монография. Краснодар: Кубан. гос. ун-т, 2017. 188 с.

Диагностика педагогического процесса в средней группе (с 4 до 5 лет) дошкольной образовательной организации. М.: Детство-Пресс, 2024. 822 с.

Дик Н.Ф. Государственно-общественное управление образовательными учреждениями. М.: Феникс, 2023. 320 с.

Жукова Л.П. Государственно-общественное управление в дошкольных образовательных организациях. ФГТ (+ CD-ROM). М.: Национальный книжный центр, 2021. 448 с.

Заславская О.Ю. Сергеева М.А. Информационные технологии в управлении образовательным учреждением. М.: ЦГЛ, 2023. 128 с.

Захарова И.Г. Информационные технологии в управлении образовательными учреждениями. М.: Academia, 2021. 192 с.

Зборовский Г.Е., Костина, Н.Б. Социология управления. М., 2018. 272 с.

Информационно-семантические проблемы в процессах управления и организации / Б.Н. Петров и др. М.: Наука, 2023. 452 с.

Караванова Б.П. Разработка стратегии управления финансами организации. М.: Финансы и статистика, 2024. 128 с.

Кибанов А.Я. Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации. Учебно-практическое пособие. М.: Проспект, 2022. 985 с.

Клячко Т.Л. Образование в России: основные проблемы и возможные решения. М.: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2019. 48 с.

Ковальчук О.В. Модернизация и проблемы инновационного управления развитием образовательных систем // Человек и образование. 2018. № 3 (36). С. 92-97.

Костылёва С.Ю. Институт высшего образования в контексте экономического развития // Вопросы современной науки и практики. Университет им. В.И. Вернадского. 2019. № 1 (45). С. 148-154.

Костылёва С.Ю. Экономические отношения субъектов образовательного пространства в РФ // Вестник Тамбовского университета. Серия гуманитарные науки. Тамбов. 2020. № 5 (97). С. 52-60.

Ларионов Г.В., Моргунов В.И. Теоретические и методологические аспекты инновационного менеджмента в сфере управления персоналом: монография. Москва: Дашков и Ко, 2012. 143 с.

Медведева Н.В. Инновационный подход к управлению системой образования. Материалы Ивановских чтений. 2018. Т. 1. № 2. С. 96-100.

Моисеев А.М. Школа как объект управления: новые черты в понимании / Academia. Педагогический журнал Подмосковья. 2018. № 3. С. 3-10.

Недомеркова И.Н. Годовой план работы дошкольной образовательной организации. Организационно-управленческое сопровождение реализации ФГОС. М.: Учитель, 2021. 829 с.

Новый закон "Об образовании в РФ". Информационно-правовое сопровождение руководителя образовательной организации (+ CD-ROM). М.: Учитель, 2021. 733 с.

Осипова Л.Б. Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС // Научные исследования в сфере общественных наук: вызовы нового времени: Екатеринбург, 2019. С. 55-59.

Парфенов А.А. Комплексная безопасность образовательных организаций. М.: Национальное образование, 2023. 368 с.

Пиддэ, А.Л. Реформы образования в России: Лекция. М.: Изд-во РАГС, 2019. 267 с.

Попова Н.А. Инновационная школа: управленческие аспекты деятельности в условиях изменения парадигмы образования // Современная высшая школа: инновационный аспект. 2018. № 2. С. 97-101.

Прикот О.Г. Проектное управление развитием образовательной организации. М.: Национальный книжный центр, 2022. 899 с.

Проблемы и перспективы развития экономики и управления. Новосибирск: Изд. «Априори», 2019. 228 с.

Проказова О.Г. Новый справочник руководителя школы. Навигатор управления образовательной организацией (+ CD). М.: Учитель, 2021. 164 с.

Проказова О.Г. Новый справочник руководителя школы. Навигатор управления образовательной организацией. ФГОС (+ CD-ROM). М.: Учитель, 2021. 516 с.

Прудникова А.С. Муниципальное право России: учебник / под редакцией А.С. Прудникова, И.А. Алексева. М., 2019. 320 с.

Рогач О.В. Экспертная оценка качества государственного управления сферой образовательных услуг в современной России. Материалы Афанасьевских чтений. 2017. Т. 1. № 11. С. 215-218.

Рысбекова С.Т., Рысбеков Т.З. Информационные технологии в управлении современной школы // Знание. 2018. № 12-2 (29). С. 87-90.

Рыхтикова Н.А. Анализ и управление рисками организации. М.: Форум, 2023. 240 с.

Соколова О.Н., Акимочкина Т.А. Документационное обеспечение управления в организации. М.: КноРус, 2022. 160 с.

Стратегический менеджмент в образовании: Учебно-методический комплект материалов для подготовки тьюторов. М.: АПК и ППРО, 2007. 76 с.

Султанова Т.А., Ткачева Е.В. Сущностные особенности управления современной образовательной организацией // Молодой ученый. 2019. №19. С. 613-616.

Харисова Л.А. Инновационные процессы в общем образовании // Проблемы современного образования. 2018. № 1. С. 82-87.

Цирульников А.М. Развитие образовательных систем. Методология и методы социокультурного анализа. Часть 1 // Управление образованием: теория и практика. 2017. № 4. С. 29-56.

Чемоданова О. Н. Совершенствование управления коммуникационными процессами в современных организациях с использованием инновационных технологий // Вестник Финансового университета. 2018. № 6 (66). С. 21-26.

Федеральные нормативные документы

Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утв. Президентом Российской Федерации 03.04.2012 г. № Пр-827).

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 февраля 2008 г. N 74 «Об утверждении Правил присуждения премий для поддержки талантливой молодежи и порядка выплаты указанных премий».

Комплексная программа повышения профессионального уровня педагогических работников общеобразовательных организаций (утв. Правительством Российской Федерации 28 мая 2014 года № 3241п-П8).

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. № 996-р).

Концепция развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года (утв. Министерством образования и науки Российской Федерации 19 декабря 2017 года).

Паспорт национального проекта «Образование» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 N 16).

Паспорт федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» (утв. президиумом

Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 N 16).

Паспорт федерального проекта «Современная школа» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 N 16).

Паспорт федерального проекта «Успех каждого ребенка» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 N 16).

Паспорт федерального проекта «Учитель будущего» (утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 N 16).

Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования от 16 марта 2018 года N 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов».

Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 15 февраля 2019 года № Р-8 «Об утверждении ведомственной целевой программы «Развитие современных механизмов и технологий дошкольного и общего образования».

Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2019 г. N 2705-р).

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 3 сентября 2019 года № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»

Рекомендации парламентских слушаний на тему «О мерах по повышению качества образования в Российской Федерации» утверждены постановлением Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации от 23 июля 2019 года N 6683-7 ГД.

Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения РФ и Министерства науки и высшего образования РФ от 18 декабря 2019 г. N 1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях».

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 февраля 2020 года № 52 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Концепции преподавания предметной области «Технология» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2020-2024 годы, утвержденной на заседании Коллегии Министерства просвещения Российской Федерации 24 декабря 2018 года».

Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 августа 2014 года № 1618-р «Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года».

Указ Президента Российской Федерации от 6 апреля 2006 г. N 325 «О мерах государственной поддержки талантливой молодежи».

Постановление Правительства Российской Федерации от 27 мая 2006 г. № 311 «О премиях для поддержки талантливой молодежи».

Приказ Минобрнауки России от 06.10.2009 N 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 N 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования».

Федеральный закон 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Постановление Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 марта 2013 г. № 487-р о плане мероприятий по формированию независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги, на 2013-2015 годы.

Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 года № 2403-р «Об утверждении Основ государственной молодежной политики РФ на период до 2025 года».

Указ Президента Российской Федерации от 29 октября 2015 года № 536 «О создании Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

Указ Президента РФ от 2 марта 2018 года №94 «Об учреждении знака отличия «За наставничество».

Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204. «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

Приказ Минпросвещения России от 27 ноября 2018 года N 247 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе общего образования».

Распоряжение Минпросвещения России от 23.09.2019 N P-97 Об утверждении методических рекомендаций о реализации проекта «Билет в будущее» в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка».

Распоряжение Правительства РФ от 31 декабря 2019 г. N 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста».

Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».

Приказ Минпросвещения России от 11 декабря 2020 года № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся»

Приказ Минпросвещения России от 31 мая 2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

Приказ Минпросвещения России от 31 мая 2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

Распоряжение Минпросвещения России от 31 мая 2021 г. № P-117 «Об утверждении Концепции целевой модели аттестации руководителей общеобразовательных организаций».

Федеральный закон от 02.07.2021 № 322-ФЗ "О внесении изменений в статью 3 Федерального закона "О Московском государственном университете имени М.В. Ломоносова и Санкт-Петербургском государственном университете" и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».

Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 г. № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей».

Указ Президента Российской Федерации от 08.05.2024 г. № 314 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области исторического просвещения»

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15 января 2020 года № 6 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Концепции преподавания учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» в образовательных организациях Российской Федерации, реализующих основные общеобразовательные программы, на 2020-2024 годы, утвержденной на заседании Коллегии Министерства просвещения Российской Федерации 24 декабря 2018 года».

Приказ Рособрнадзора N 590, Минпросвещения России N 219 от 06.05.2019 «Об утверждении Методологии и критериев оценки качества общего образования в общеобразовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся».

Интернет-ресурсы

Soft skills: что это и почему они так важны? // <https://vc.ru/u/531493-interra/218252-soft-skills-что-это-и-почему-они-так-важны>

Ассоциация руководителей образовательных организаций // <https://www.educationmanagers.ru/main/>

Гапоненко А.Л. Теория управления: учебник и практикум для вузов / А. Л. Гапоненко, М. В. Савельева. – 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 336 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-03319-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт] // <https://urait.ru/bcode/450073>

Евтихов О. В. Психология управления персоналом: теория и практика / О.В. Евтихов. – СПб: Речь, 2010. – 319 с. ISBN 978-5-9268-0849-7. Текст: электронный // <https://znanium.com/catalog/product/536760> (дата обращения: 17.08.2021).

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов // <http://school-collection.edu.ru/>

Ермаков Д.С. Персонализированная модель образования: развитие гибких навыков // <https://edpolicy.ru/personalized-education>

Журнал «Управление школой» - <https://director.rosuchebnik.ru/>

Менеджмент в образовании: учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. Москва : Издательство Юрайт, 2020. 413 с. – (Высшее образование) // ЭБС Юрайт [сайт] // <https://urait.ru/bcode/450776>

Онлайн-конференция «Soft Skills для педагога». Практическая конференция по улучшению «гибких навыков» учителя // <https://uchitel.club/soft-skills/>

Портал информационной поддержки руководителей образовательных организаций - <https://www.menobr.ru/>

Справочник руководителя образовательного учреждения // <https://e.rukobr.ru/>

Тест на выгорание // <https://psyttests.org/boyko/burnout.html>

Управление образовательной организацией // <http://xn-----6kcbabadhdnrafeygglcoi0ak4bkepdk7akm8ds1moj.xn--p1ai/>

Фомичев А. Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А. Н. Фомичев. 2-е изд. Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 466 с. – ISBN 978-5-394-03480-0. Текст: электронный // <https://znanium.com/catalog/product/1093665>

Что такое soft skills, и для чего нужны «мягкие» навыки // <https://brunoyam.com/blog/obrazovanie/soft-skills>

Портал «Единое содержание общего образования» // <https://edsoo.ru/>

6.2. Материально-техническое обеспечение реализации программы

Для реализации образовательных программ в Центре имеются 4 компьютерных класса по 10 мест каждый. Компьютеры объединены в локальную сеть и имеют выход в сеть Интернет. Имеется возможность использования компьютерной техники, как в ходе аудиторных занятий, так и в самостоятельной работе.

Профессорско-преподавательский состав: ведущие в своей области специалисты – доктора и кандидаты наук, а также руководящие работники системы образования Кабардино-Балкарской Республики.

Наиболее эффективным методом обучения при преподавании дисциплин по программам профессиональной переподготовки и курсов повышения квалификации является метод решения проблем, в соответствии с концепцией проблемного обучения.

К новым формам и методам организации образовательного процесса мы относим следующие:

- создание проблемных ситуаций, связанных с решением профессиональных задач, в процессе овладения и закрепления знаний;

- применение активных методов обучения для формирования умений;

- ориентация процесса обучения на синтез слушателями субъективно нового знания;

- учебно-исследовательская работа слушателей с целью повышения эффективности обучения;

- использование системы усложняющихся задач для анализа информации;
- использование компьютерных иллюстраций и демонстраций при изучении нового материала;

- установления межпредметных связей при изучении дисциплин программ;

- наличие тщательно продуманной системы закрепления знаний;

- осуществление непрерывного контроля за уровнем сформированности умений слушателей, учет и оценка результатов;

- построение преподавателем учебно-воспитательного процесса, ориентированного на ценности познания, культуры, обмен этими ценностями.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

1. Учебная аудитория, оснащенная, демонстрационным оборудованием.
2. Компьютерные аудитории. В каждой аудитории по 25 персональных компьютеров с выходом в Интернет, печатные и электронные пособия, компьютерная и проекционная техника, иные технические средства обучения.
3. Учебно-методическая литература, аудиовизуальные пособия и электронные образовательные ресурсы, доступные для использования слушателями курсов повышения квалификации и работниками образовательных учреждений, обращающимися в Центре для получения индивидуальных консультаций.
4. Для проведения семинаров, конкурсов, мастер-классов определены базовые (стажировочные площадки) образовательные организации. Оборудование включает в себя необходимый набор мебели и демонстрационные мультимедийные комплексы.
5. Организация имеет выход в сеть Интернет по выделенному каналу передачи данных. Через Интернет осуществляется доступ к Комплексной автоматизированной информационной системе каталогизации ресурсов образования (КАИС КРО). Каждый слушатель имеет личный кабинет на цифровой платформе. Дополнительная профессиональная программа имеет дистанционный методический контент для слушателей на цифровой платформе Центра.

7. Форма аттестации и оценочные материалы

7.1. Текущий контроль

Текущий контроль: осуществляется в ходе выполнения заданий по дисциплинам. Оценочные материалы выдаются в электронной форме и выполняются слушателями в виде компетентностно-ориентированных заданий, предполагающих создание продукта для дальнейшего использования в работе, а также в форме интерактивной беседы по актуальным проблемам образования. Результаты выполненных практических работ размещаются в информационной среде и в личном пространстве обучающихся (в личном кабинете).

Также фиксируется посещаемость учебных практических семинаров в образовательных организациях, которая учитывается при текущем контроле.

Промежуточный контроль: электронное тестирование.

Оценка качества освоения ДПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ДПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств на электронном носителе, которые позволяют оценить знания, умения и освоенные компетенции. Слушатели заходят в личные кабинеты с помощью логинов и паролей и проходят тестирование. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены образовательной организацией самостоятельно.

Примеры заданий:

Экономическое и финансовое планирование деятельности образовательной организации

Задание: Разработать проект плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации

Стратегический менеджмент в образовательной организации и технологии планирования учебно-воспитательного процесса.

Задания: 1. Сделайте SWOT-анализ применительно к вашей образовательной организации на основе примера:

	Возможности	Угрозы
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирование команды единомышленников из педагогов и родителей 2. Развитие кадрового потенциала учреждения 3. Использование ресурсов Управляющего совета 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профессиональное и эмоциональное выгорание педагогов 2. Физический и моральный износ оборудования, мебели и др., устаревание материально-технической базы.
<p>Сильные стороны</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Доброжелательная атмосфера и отношения 2. Хорошая кухня, качественное питание 3. Профессиональный педагогический и управленческий персонал 4. Позитивный 	<p>Используя сильные стороны учреждения необходимо развивать командные механизмы взаимодействия между всеми сторонами образовательных отношений: руководством, педагогами, родителями, Управляющим советом</p>	<p>Проводить работу по развитию кадрового потенциала, повышения профессионального мастерства, диагностики и профилактики профессионального и эмоционального выгорания, в том числе через коллективные формы взаимодействия</p>

настрой родителей		
Слабые стороны 1. Слишком большая наполненность групп 2. Недостаточная материально-техническая база	Используя хорошие отношения с родителями и Управляющим советом, более активно привлекать их к решению имеющихся и возникающих проблем.	Развивать внебюджетную деятельность, предлагать дополнительные образовательные услуги для использования внебюджетных средств с целью усиления материально-технической базы учреждения и стимулирования педагогических работников

Сформулируйте миссию ОУ (в форме одного предложения), используя результаты SWOT-анализа.

Разработайте предложения для программы развития ОУ, используя результаты SWOT-анализа.

Реализация механизмов управления качеством образования на уровне образовательной организации

Задание: 1. Проанализировать региональные и муниципальные документы на порталах, сформировать перечень локальных актов ОО по управлению качеством образования, оформив это в таблице.

2. Подготовить проекты недостающих локальных документов ОО.

Региональные документы	Муниципальные документы	Документы образовательной организации
Система оценки качества подготовки обучающихся		
Система работы со школами с низкими результатами обучения		
Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи		
Система работы по самоопределению и профориентации обучающихся		
Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций		
Система обеспечения профессионального развития педагогических работников		
Система организации воспитания и социализации обучающихся		

Система мониторинга качества дошкольного образования		

Внедрение целевой модели наставничества в образовательной организации.

Задания: 1. Разработать Положение о программе наставничества образовательной организации

2. Проанализировать мероприятия Дорожной карты и разработать на ее основе план реализации программы наставничества в ОО.

7.1. Итоговая аттестация слушателей

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;

оценка компетенций обучающихся.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки специалистов завершается обязательной итоговой аттестацией в форме комплексного экзамена.

Для проведения итоговой аттестации создается соответствующая государственная аттестационная комиссия, состав которой утверждается руководителем образовательной организации.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований в оценке знаний слушателей.

В состав аттестационной комиссии входят представители учредителя, местных органов исполнительной власти, территориальной службы занятости населения, научно-педагогического персонала образовательной организации, специалисты предприятий, организаций и учреждений - представители потребителей кадров данного профиля, ведущие преподаватели и научные сотрудники других образовательных учреждений.

Оценочные материалы (тестовые материалы) имеются в электронном носителе для промежуточной аттестации.

Итоговая аттестация – защита проекта программы развития общеобразовательной организации.